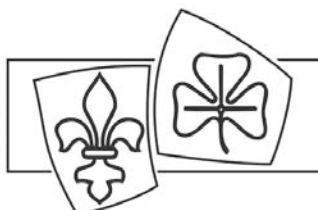


# Ticket

## Fil conducteur pour l'annonce de participation aux cours



*Pfadibewegung Schweiz  
Mouvement Scout de Suisse  
Movimento Scout Svizzero  
Moviment Battasendas Svizra*



**Formation**

# Index

<b>1</b>	<b>Préface</b>	
1.1	<i>Contexte</i>	3
1.2	<i>Glossaire</i>	3
1.3	<i>Protection des données</i>	4
1.4	<i>Compétence</i>	4
<b>2</b>	<b>Aperçu et processus d'inscription</b>	<b>5</b>
2.1	<i>Processus d'inscription aux cours régionaux et cantonaux</i>	5
2.2	<i>Processus d'inscription aux cours fédéraux</i>	6
2.3	<i>Processus d'inscription aux cours de cadres de l'EFSM</i>	7
<b>3</b>	<b>Déroulement de l'inscription en ligne</b>	<b>8</b>
3.1	<i>Informations d'inscription</i>	8
3.2	<i>Entrée en ligne</i>	8
3.3	<i>Après l'inscription en ligne</i>	15
<b>4</b>	<b>Le formulaire d'inscription du participant pour les cours du MSdS</b>	<b>16</b>
4.1	<i>Partie à remplir par le participant</i>	18
4.2	<i>Partie à remplir par l'instance compétente</i>	19
<b>5</b>	<b>Autres formulaires d'inscription</b>	<b>20</b>
5.1	<i>Inscription à la formation et au perfectionnement d'expert</i>	20
5.2	<i>Feuille complémentaire à l'annonce pour la formation de cadre supérieure de l'EFSM/ MSdS</i>	21
<b>6</b>	<b>Aperçu des critères d'inscription</b>	<b>22</b>
6.1	<i>Cours régionaux et cantonaux</i>	22
6.2	<i>Cours fédéraux et cours de l'EFSM</i>	23

## Impression

Brochures:	Ticket – fil conducteur pour l'annonce de participation aux cours
Rédaction:	David Kieffer / Garfield
Collaborateurs:	Erny Niederberger / Phönix, David Kieffer / Garfield
Traduction:	Laurence Stöckli ; relecture: Louis-Henri Delarageaz
Layout:	David Kieffer / Garfield
Image:	Christian Reding / Joch
Edition:	Version 1.3, 2008
Référence:	3079.01.fr
Copyright:	Mouvement Scout de Suisse Case postale 529 3000 Berne 7

# 1 Préface

## 1.1 Contexte

Dès 2009, tous les cours du Mouvement Scout de Suisse seront gérés par la banque de données nationale de Jeunesse + Sport (BDNJS). Sont concernés tout aussi bien les cours J+S que les cours de scoutisme. Les cours des régions et des associations cantonales y font également partie, tout comme ceux au niveau national. Ce changement a aussi des répercussions sur le procédé d'annonce des participants aux cours. Dès 2009, tout sera traité en ligne par le biais du site de J+S.

Par ce système, on ne pourra toutefois pas renoncer totalement au papier. Le MSdS possède également un formulaire d'annonce sur lequel on tient entre autre compte des besoins des participants, des conseils des responsables de groupes et des réactions des responsables des cours. Ce sont des informations qui, à cause de la protection des données, ne peuvent pas être entrées dans le système de BDNJS. C'est pourquoi dans le futur également, une annonce sous forme de papier se fera parallèlement à l'annonce en ligne. L'annonce en ligne remplace le double jaune qui a pu être utilisé jusqu'ici pour une demande d'annonce.

Ce fil conducteur décrit le processus d'annonce/d'inscription qui sera valable dès 2009. La première partie est un moyen d'aide qui a été conçu pour les coachs et les responsables de groupes et il devrait les aider lors d'inscriptions de participants aux cours. La deuxième partie du cours décrit en détail le formulaire d'annonce de cours du MSdS.

## 1.2 Glossaire

OFSPPO	Office Fédéral du Sport
EFSM	Ecole Fédérale de Sport Macolin
BDNJS	Banque de données nationale Jeunesse + Sport
PT	Participant(e)s aux cours. Personne qui veut participer à un cours
Coach	Coach J+S
RG	Responsable de groupe
Organisateur de cours	Organisation qui met sur pied et qui organise un cours précis, une association cantonale, une organisation régionale dans l'association cantonale ou au niveau national.
Instance compétente	Personne/groupe de personnes qui propose un participant à un cours. Suivant le type de cours, il peut s'agir du RG, du/de la responsable d'un district ou d'une région ou du/de la responsable cantonal(e)
Responsable de cours	Tous les membres d'une équipe responsable du cours
Responsable principal/ responsable de cours	Le/la chef(fe) du cours qui porte la responsabilité au sein de l'équipe responsable du cours

### **1.3 Protection des données**

Pour la banque des données nationale de J+S (BDNJS), il existe des lignes directives de protections des données claires et strictes. Des données de recommandation ou encore des détails quant à la qualification seront enregistrés électroniquement.

Pour le traitement du processus d'annonce en ligne, on différencie les données électroniques en deux classes:

1. Données de personnes: données concernant une personne. Celles-ci sont reliées à la personne.
2. Données de personnes importantes pour un cours : information sur une personne qui est seulement importante pour un cours en particulier. Celle-ci sera uniquement enregistrée dans le cours correspondant.

La BDNJS possède deux domaines séparés pour les données de personnes et les données de cours. Les indications qui ne sont importantes que pour un cours sont enregistrées dans le domaine des données de ce cours et ne seront plus valables après le cours.

### **1.4 Compétence**

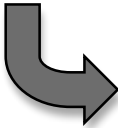
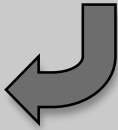

En principe, c'est le devoir du coach en question d'annoncer le participant au cours qu'il désire. Afin de pouvoir procéder à l'inscription en ligne, le coach a besoin pour son identification de son numéro de personne BDNJS et de son e-mail enregistrés auprès de J+S. Les deux données peuvent être demandées auprès de l'association cantonale.

Le coach peut aussi déléguer le processus d'annonce à la/au chef/fe de groupe si elle/il le souhaite. La/le CG fonctionne alors comme remplaçant/e du coach. En tant que remplaçant/e, elle/il n'est pas tenu d'avoir une reconnaissance de coach. L'association cantonale ou la région doit alors lui donner les droits nécessaires pour accéder à la BDNJS. Le coach est responsable que sa suppléance soit assurée sérieusement.

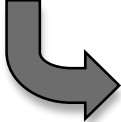


Les participants ne peuvent pas s'annoncer eux-même à un cours. Il faut être sûr que les personnes participant à un cours soient recommandées soit par le responsable de groupe soit par l'association cantonale.

## 2 Aperçu du processus d'inscription

### 2.1 Processus d'inscription aux cours régionaux et cantonaux

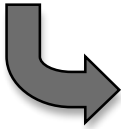
<i>Participant à un cours</i>	<i>RG</i>	<i>Coach (ou remplaçant)</i>
	<p><b>Information d'annonce:</b> La/le RG annonce au coach la personne qui aimerait prendre part à un cours et lui transmet les informations nécessaires à l'annonce.</p>	
		<p><b>Entrée en ligne:</b> Le coach choisi sur le site de J+S le cours désiré, entre son login et remplit les informations nécessaires dans le masque proposé. En cliquant sur le bouton, il envoie les informations d'inscription au cours à l'organisateur du cours. En même temps, au moyen de ces informations, un formulaire dédié au participant est partiellement établi électroniquement. L'annonce du PT sera enregistrée dans la BDNJS et dès à présent une place de cours lui est provisoirement réservée</p>
		<p><b>Après l'inscription en ligne:</b> Le coach envoie au participant le formulaire d'inscription pour participant, par poste ou par e-mail</p>
<p>Le participant complète les informations manquantes sur le formulaire d'inscription pour participant qu'il a reçu du coach. Ce formulaire, sous forme de papier, doit être remis signé au RG</p>		
	<p>La/le RG complète à la main les recommandations personnelles et signe ce formulaire. Ensuite, il l'envoie dûment et entièrement rempli sous forme de papier à l'organisateur du cours.</p>	

## 2.2 Processus d'inscription aux cours fédéraux

<i>Participant</i>	<i>Association régionale ou cantonale</i>
<p><b>Information d'inscription :</b> Le participant annonce à l'instance compétente qu'il désirerait prendre part à un cours et lui remet les informations nécessaires à l'inscription</p>	
	<p><b>Inscription en ligne:</b> L'instance compétente de l'association régionale ou cantonale choisit sur le site J+S le cours désiré, entre son login et remplit les informations nécessaires dans le masque proposé. En cliquant sur le bouton, il envoie les informations d'inscription au cours à l'organisateur du cours. En même temps, au moyen de ces informations, un formulaire dédié au participant est partiellement établi électroniquement. L'annonce du PT est enregistrée dans la BDNJS et dès à présent une place de cours lui est provisoirement réservée</p>
	<p><b>Après l'inscription en ligne:</b> L'instance compétente envoie au participant le formulaire d'inscription pour participant, par poste ou par e-mail</p>
<p>Le participant complète les informations manquantes sur le formulaire d'inscription pour participant et le retourne dûment rempli à l'instance compétente de l'association régionale ou cantonale. <b>Attention:</b> pour les cours de coach et cours top, il faut remplir en plus „la feuille complémentaire pour cours de cadre de l'EFSM / du MSdS“ (voir chapitre 5.2).</p>	
	<p>L'instance compétente la/le RG complète à la main les recommandations personnelles et signe le formulaire d'inscription pour PT. Ensuite elle envoie ce formulaire dûment et entièrement rempli sous forme de papier à l'organisateur du cours. Maintenant l'annonce au cours est définitive</p>

### 2.3 Processus d'inscription aux cours de cadre de l'EFSM

Le processus d'inscription pour les participants du MSdS aux cours de l'EFSM n'est pas concerné par l'inscription en ligne. Pour les cours d'experts, les cours centraux et les cours d'experts, le processus suivant reste comme auparavant en vigueur.

<i>Participant à un cours</i>	<i>Association cantonale</i>
<p>Le participant remplit le formulaire „Inscription pour formation et perfectionnement de cadre“. Pour le cours d'expert, remplir en plus „la feuille complémentaire pour l'inscription de cours de cadre de l'EFSM / du MSdS“ et l'envoyer à la personne compétente de l'association cantonale (selon le/la responsable de l'AC ou le/la responsable de la formation)</p>	
<div style="text-align: center;">  </div>	<p>La personne responsable auprès de l'association cantonale complète la recommandation et, en signant, confirme l'exactitude des indications et l'aptitude de la personne au cours désiré. Cette dernière contrôle tout particulièrement si le/la participante remplit tous les critères de participation requis. Ensuite, elle envoie les deux formulaires au secrétariat de la formation du MSdS. L'EFSM n'accepte l'annonce pour le cours d'expert et le cours central uniquement s'ils sont remis par le secrétariat de la formation du MSdS. Toutes les inscriptions en ligne seront refusées.</p>

### 3 Déroutement de l'inscription en ligne

#### 3.1 Informations d'inscription

L'instance compétente (pour les cours régionaux et cantonaux: coach ou RG; pour les cours fédéraux: association régionale ou cantonale) a besoin de quelques données indispensables du participant afin de pouvoir établir l'annonce. Les champs obligatoires à remplir sont, dans le masque, marqués d'une étoile (\*).

Afin de pouvoir effectuer l'inscription en ligne, les informations suivantes sont obligatoires:

No cours de remplacement	Date de naissance
Nom	Groupe
Prénom	Association cantonale
Adresse	Sexe (m/f)
Lieu	Nationalité
NPA	Langue
Tél. P	E-mail
Abonnement CFF (AG, 1/2, quai 7, aucun)	

#### 3.2 Entrée en ligne

##### Comment trouver le cours désiré dans le plan des cours

L'annonce en ligne se fait sur le site de J+S ([www.jeunesseetsport.ch](http://www.jeunesseetsport.ch)). Dans la navigation, sur la gauche de la page, sous la rubrique „cours et inscription“ choisissez la discipline sportive „Sport de camp /Trekking“ (image 1) au moyen du menu Drop-down. Ainsi, vous arrivez sur une page d'aperçu de tous les disciplines sportives proposées par J+S. En cliquant à nouveau sur „Sport de camp/Trekking“, vous arrivez ensuite sur le plan des cours de la discipline sportive „Sport de camp /Trekking“ (image 2).

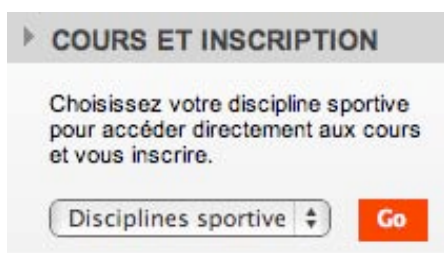


Image 1: champ choisi sur le site J+S pour le plan des cours

DDPS OFFICE FEDERAL DU SPORT MACOLIN bespo.ch

Sport de camp/Trekking (discipline sportive -> formation des moniteurs J+S)

Plan des cours complet

Pour l'inscription au cours veuillez s.v.p. cliquer sur le numéro de l'offre.

Date du/au: 16.7.2008 - 31.12.2008

Recherche par texte:

Aperçu de la formation des cadres  
Sport de camp/Trekking

Org./no du cours	Date du/au	Langue	Délai d'inscription	Lieu du cours	Participants	Statut
<b>Formation de base</b>						
<i>Cours de moniteurs</i>						
T1 14208	26.08.2008 - 30.08.2008	i	26.06.2008	Bellinzona	20	●
YP LK 08	04.09.2008 - 07.09.2008	d	04.07.2008	Burgdorf	35	●
JWAG BR 26/08	04.10.2008 - 11.10.2008	d	15.08.2008	Riggisberg	24	●
CEVI 52/08	08.09.2008 - 07.09.2008	d	25.08.2008	Wettingen	24	●
CEVI 54/08	27.09.2008 - 04.10.2008	d	27.08.2008	Wald ZH	24	●
CEVI 65/08	13.09.2008 - 13.09.2008	d	23.08.2008	Wald ZH	40	●
CEVI 66/08	04.10.2008 - 11.10.2008	d	23.08.2008	Winterthur	40	●
JWZH JW 51/08	14.09.2008 - 14.09.2008	d	15.08.2008	Rickenbach SZ	32	●
JEMK 2008.08	04.10.2008 - 11.10.2008	d	22.08.2008	Elm	30	●
JWLU BR 36/08	27.09.2008 - 04.10.2008	d	15.08.2008	Madetswil	36	●
PBS SG 123-08	27.09.2008 - 04.10.2008	d	31.07.2008	Trans	24	●

Image 2: plan des cours pour la discipline sportive «Sport de camp/Trekking»

Maintenant, il faut chercher le cours désiré et le choisir.

→ **Conseil:** afin de trouver plus rapidement un cours il est possible d'entrer, dans le champ prévu à cet effet en-haut de la page, un certain laps de temps dans la date du/au ou d'entreprendre une recherche par texte.

Cours de moniteurs 2e branche						
PBS BE 124-08	27.09.2008 - 04.10.2008	d	01.07.2008	Bern	24	●

Image 3: entrée d'un cours dans le plan des cours en ligne

L'image 3 montre un exemple pour l'inscription d'un cours dans le plan des cours. Le point en couleur se trouvant en fin de ligne renseigne la personne sur le statut du cours. Voici la signification des couleurs:

- vert: libre pour l'inscription en ligne
- orange: prolongation du délai d'inscription
- rouge: inscription en ligne impossible. L'inscription en ligne du cours n'a pas été acceptée, car le cours est soit complet ou le délai d'inscription est déjà écoulé

## Informations détaillées pour saisir un cours

En cliquant le numéro de cours, on arrive sur les informations détaillées et l'inscription en ligne (image 4).

**Sport de camp/Trekking** (discipline sportive -> formation des moniteurs J+S)

**Formation de base - Cours de moniteurs 2e branche - 09/2008**

Les objectifs/contenus/conditions d'admission se trouvent dans la structure de la formation. ([Formation de moniteur J+S](#)) de la discipline sportive correspondante  
**Veillez s.v.p. faire attention aux conditions générales**

Organisateur	No du cours	Date du cours au	Participants	Région	Statut
<input type="checkbox"/> PBS BE, Pfadi Kanton Bern	PBS BE 124-08	27.09.2008 04.10.2008	24	Suisse	

Langue du cours: **Allemand**  
Délai d'inscription: **01.07.2008**  
Thème:

Date du/au: **27.09.2008 / 04.10.2008** Temps du/au: **09:00 / 18:00**  
NPA, Localité: **3000 Bern**

Nom du chef de cours: **Rentsch Carole**

Adresse d'inscription: **PBS BE, Pfadi Kanton Bern  
Speichergasse 31  
3011 Bern**

IMPORTANT! Uniquement possible par le biais du coach J+S!

Formulaire d'inscription pdf/word

Image 4: exemple des détails du cours

## Identification du coach

En cliquant sur le bouton „Inscription en ligne au cours“, on arrive sur la fonction d'inscription en ligne. Afin de pouvoir saisir un participant, une identification est nécessaire. Pour cela, le numéro personnel BDNJS du coach ainsi que son adresse e-mail sont nécessaires. (image 5).

**Identification du coach**

Numéro personnel du coach:

Adresse e-mail du coach J+S:

Image 5: masque pour la saisie de l'identification du coach

## Confirmation d'une identification saisie avec succès

Après une identification entrée avec succès apparaît une fenêtre avec les données personnelles du coach (image 6). An cliquant sur le bouton de l'annonce "A l'inscription" on arrive sur le masque de saisie pour l'inscription en ligne.

Vos données de coach	
Numéro personnel du coach:	275354
Nom, Prénom:	Dupont Elodie
Adresse:	rue Centrale 21
NPA, Lieu:	1003 Lausanne
Téléphone:	021 311 18 70
Adresse e-mail du coach J+S:	elodie.dupont@scout.ch

**Pas d'inscription par le coach J+S avant d'avoir informé préalablement le participant!**

[A l'inscription](#)

Si vous continuez jusqu'à l'inscription, le système demande un chiffrement de 128 bits. La DIRINF DDPS vous mettra à disposition un certificat pour le chiffrement.

[Retour](#)

[Description de l'installation du certificat de sécurité](#)

En cliquant sur la touche ci-dessus, vous pouvez obtenir la description concernant le chiffrement SLL

Image 6: confirmation de l'identification avec login

## Remplir un formulaire en ligne J+S

Maintenant, les informations d'inscription doivent être saisies. Le masque d'inscription est composé en deux parties, un comportant les informations du coach et du cours (image 7) et l'autre où il faut entrer les données personnelles. (image 8).

Inscription pour formation et formation continue des moniteurs			
Veillez s.v.p. faire attention aux conditions générales			
Nom du coach:	Dupont Elodie	E-mail:	elodie.dupont@scout.ch
<b>Cours/Module</b>			
Nom du cours/module:	Formation de base / Cours de moniteurs 2e branche	Discipline sportive:	Sport de camp/Trekking
No du cours:	PBS BE 124-08	1re partie:	de: 27.09.2008 au: 04.10.2008
Organisateur	Pfadi Kanton Bern Speichergasse 31 3011 Bern		

Image 7, partie du haut: masque d'inscription en ligne avec les informations du coach et du cours

Données personnelles			
No personnel du participant	<input type="text"/>	<input type="button" value="Charger les données personnelles"/>	<input type="button" value="Chercher le lieu"/>
No du cours de remplacement: *	<input type="text"/>	ID MSdS:	<input type="text"/>
(remplir au moins le numéro personnel du participant)			m/h <input type="radio"/> wf <input type="radio"/>
Nom: *	<input type="text"/>	Prénom: *	<input type="text"/>
No AVS:	<input type="text"/>	Date de naissance: *	<input type="text"/>
Adresse:	<input type="text"/>	NPA: *	<input type="text"/>
Lieu: *	<input type="text"/>	Canton:	<input type="text"/>
Tél. P: *	<input type="text"/>	Tél. B:	<input type="text"/>
Tél. portable:	<input type="text"/>	Fax:	<input type="text"/>
E-mail: *	<input type="text"/>		
Totem	<input type="text"/>		
Groupe scout: *	<input type="text"/>	Association cantonale: *	<input type="text"/>
		↓ Région:	<input type="text"/>
Langue maternelle:	Allemand ↓	2e langue:	↓
Profession:	Autres ↓	Nationalité:	CH ↓
Abonnement de train (valable pendant le cours): *	<input type="checkbox"/> AG <input type="checkbox"/> demi-tarif <input type="checkbox"/> Voie 7 <input type="checkbox"/> aucun		
	Autre abonnement	<input type="text"/>	
* Champs OBLIGATOIRES			
Demande de congé			
J'ai besoin d'une demande de congé <input type="checkbox"/>			
Employeur/école	<input type="text"/>	A l'attention de	<input type="text"/>
Adresse	<input type="text"/>	NPA	<input type="text"/>
Lieu	<input type="text"/>	Canton	<input type="text"/>
<input type="button" value="Imprimer un aperçu"/>		<input type="button" value="Envoyer l'inscription/imprimer le formulaire pdf"/>	
<input type="button" value="Effacer les champs"/>			

Image 8: masque d'inscription en ligne avec les données personnelles du participant

→ **Conseils:** Lorsqu'un participant ou une participante a déjà une fois participé à un cours, ses données personnelles peuvent être appelées à partir de la BDNJS. Pour cela, le no personnel J+S du participant, de la participante est nécessaire. Il doit être saisi dans le champ „No personnel du participant“ et validé en cliquant sur le champ „Charger les données personnelles“. Ainsi, la plus grande partie du formulaire d'inscription sera rempli automatiquement.

## Explication des champs

Ci-après, quelques explications brèves des champs choisis du formulaire d'inscription .

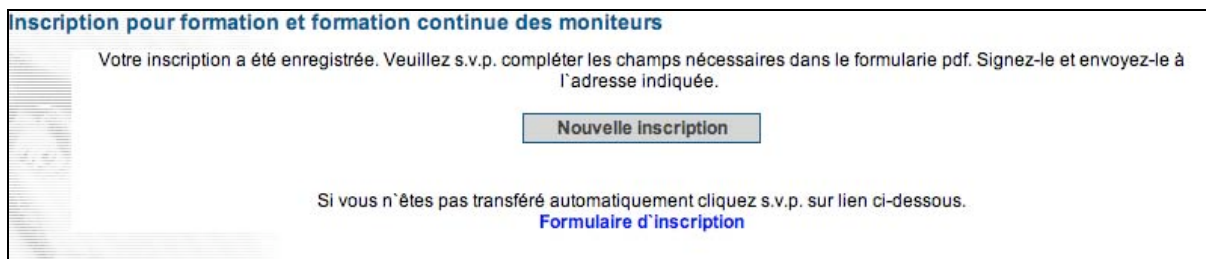
<i>Champ</i>	<i>Motif</i>	<i>Remarques</i>
<b>No personnel BDNJS</b>	Celui-ci est inscrit sur le permis J+S et permet la saisie automatique de l'identité	A transmettre absolument au coach
<b>ID-MSdS</b>	Numéro d'identification de la personne de la banque de données du MSdS. Permet une synchronisation plus simple des données	Pour l'instant, l'ID du MSdS n'est pas encore utilisée et de ce fait ce champ reste vide
<b>Cours de remplacement</b>	Si un cours conviendrait également au participant de par sa date propice, une croix peut-être faite ici. Si le cours désiré est déjà complet, inscription automatique pour le cours de remplacement. Si aucune date alternative n'est possible, entrer: „aucun“	Certaines associations cantonales demandent obligatoirement la déclaration d'un cours de remplacement
<b>Numéro d'AVS</b>	Le numéro d'AVS n'est nécessaire que pour les participants aux cours qui sont salariés et qui retirent une allocation pour perte de gain (APG). Ceci n'est valable que pour les participants de 18 ans révolus participant à un cours J+S dirigé par l'EFSM ou par un service cantonal du sport	Pour les cours de base et de perfectionnement, le no AVS n'est pas nécessaire
<b>Groupe</b>	Utiliser la désignation officielle	
<b>Association cantonale</b>	Choix à partir de la liste Drop-Down	La désignation ne correspond pas à l'abréviation officielle car la BDNJS ne permet que 6 signes pour ce champ
<b>District/ région</b>	Nécessaire pour les associations cantonales qui organisent de la formation au niveau régionale	
<b>Profession</b>	Nécessaire pour les statistiques et le décompte de J+S	Champ Drop-Down avec trois possibilités: autre/maître/ maître de sport
<b>Nationalité</b>	Nécessaire pour les statistiques de J+S	Champ Drop-Down avec trois possibilités: CH/FL/autre
<b>Abonnement de train</b>	Ici, indiquer quel abonnement sera utilisé pour/durant le cours. Ces indications aident le chef de cours pour l'organisation et la planification du budget	
<b>Demande de congé</b>	Si le ou la participante a besoin d'une attestation écrite pour une demande de congé, elle peut être demandée ici	L'organisateur du cours remettra cette attestation. Comment et sous quelle forme elle sera remise n'est pas défini ici

## Fonction d'aide du site

<i>Texte sur bouton</i>	<i>Description de la fonction</i>	<i>Remarque</i>
<b>Charger les données personnelles</b>	Si une personne a déjà une fois participé à un cours, elle est automatiquement déjà enregistrée dans la BDNJS. Ceci permet une entrée simplifiée. Pour cela, on a besoin du numéro personnel de la BDNJS. Le numéro personnel doit être indiqué dans le formulaire d'inscription et confirmé en cliquant sur le champ „charger les données personnelles“ . Ainsi, les données enregistrées dans la BDNJS seront automatiquement remplies dans les champs prévus.	
<b>Chercher le lieu</b>	Le no postal aide à trouver la localité ou vis-versa	
<b>Imprimer l'aperçu</b>  (sans contrôle obligatoire des champs)	Etabli un formulaire PDF sans les dates électroniques à transmettre. Ici, il ne sera pas contrôlé si les champs OBLIGATOIRES sont remplis. Il ne s'ensuit aucune annonce!	Si le coach ne possède pas toutes les indications nécessaire à l'annonce du PT il peut, au moyen de cette fonction, imprimé l'aperçu et l'envoyer au PT afin que ce dernier complète les champs nécessaires. En recevant le formulaire dûment rempli, le coach pourra entreprendre définitivement l'inscription en ligne. L'imprimé complété par le PT pourra être utilisé à d'autres fins.
<b>Envoyer l'inscription / impression PDF</b>  (Avec contrôle des champs obligatoires)	Aussi tôt que toutes les données nécessaires seront introduites, confirmer les informations d'inscription en cliquant sur le bouton „Envoyer l'inscription/ Imprimer le formulaire PDF. Ainsi, les informations importantes pour J+S seront automatiquement communiquées à la BDNJS. A cette occasion et au moyen des données enregistrées, un formulaire d'annonce du PT sera établi en version PDF. Toutes les informations déjà enregistrées seront reprises sur ce document PDF.	Cette fonction ne fonctionne que si tous les champs OBLIGATOIRES sont remplis
<b>Effacer un champ / Nouvelle inscription</b>	Efface tout le contenu des champs. Après l'envoi de l'inscription, le bouton change et la fonction nouvellement valide est: nouvelle inscription.	A utiliser en cas d'entrée incorrecte du numéro personnel et afin d'annuler les données erronées.

### **Transmettre les données d'inscription**

Après avoir rempli tous les champs obligatoires, le processus d'inscription en ligne se termine en cliquant sur le champ „Envoyer l'inscription / Imprimer le formulaire PDF “. Ensuite apparaît l'annonce ci-dessous. Puis s'ouvre une nouvelle fenêtre avec le formulaire d'inscription du MSdS.



*Image 9: affichage après inscription envoyée avec succès*

### **3.3 Après l'inscription en ligne**

#### **Confirmation de l'inscription**

Afin de confirmer l'inscription réussie, le PT ainsi que la personne l'ayant inscrit reçoivent un e-mail automatiquement généré. Vous trouverez un exemple de ce mail en annexe. Maintenant, l'inscription en ligne est terminée.

#### **Complément par le PT**

La personne qui a annoncé le PT transmet maintenant au PT, soit par mail ou par poste, le formulaire d'inscription du MSdS qui a automatiquement été généré en transmettant les données d'inscription à la BDNJS. Le PT remplit le reste des champs de la première page du formulaire (points 1 à 9: expérience, plans pour le futur, motivation). Vous trouverez une description de chaque champ de ce formulaire dans le chapitre 4.1 du fil conducteur. Ensuite, le PT envoie le formulaire signé à l'instance compétente. Pour les cours régionaux et cantonaux, au/à la responsable du groupe, pour les cours fédéraux ou cours de l'EFSM, à l'office compétent de l'association régionale ou cantonale.

#### **Complément de la recommandation**

L'instance compétente remplit ensuite les points 10 à 12 sur la 2ème page du formulaire (description des champs du formulaire dans le chapitre 4.2) et signe également le formulaire d'inscription. De plus, elle prend contact avec les personnes scouts qui travaillent continuellement avec le/la participant(e). Finalement, l'instance compétente envoie le formulaire d'inscription du PT dûment rempli et signé par toutes les personnes concernées au secrétariat de la formation de l'organisateur du cours. Ainsi, le processus d'inscription est terminé.

#### **Confirmation de la participation**

L'inscription du PT n'est définitive que lorsque le formulaire d'inscription (sous forme de papier) se trouve au secrétariat de formation compétent. Le secrétariat pour l'administration des cours informe les participants par écrit, s'ils sont définitivement pris ou communique le refus de leur inscription le cas échéant.

## 4 Le formulaire d'inscription du PT pour les cours du MSdS

Les images 9 et 10 montrent les deux pages du formulaire d'inscription du PT qui est généré automatiquement lors de la confirmation de l'inscription en ligne. Les champs les plus importants du formulaire seront décrits brièvement dans le chapitre suivant. Les champs qui ont été expliqués dans le chapitre d'avant ne seront plus traités dans celui-ci.



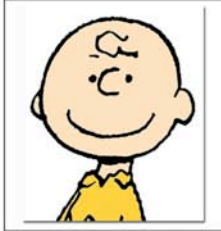
Pfadbewegung Schweiz Mouvement Scout de Suisse Movimento Scout Svizzera Movimento Battesando Svizra						Date de réception _____		
						Visa _____		
<b>Remplir par l'intéressé(e)</b> Cours cantonaux: Envoyer cette feuille via le/la CG, responsable régional(e) à l'association cantonale/région de formation. Cours fédéraux: Comme ci-dessus, après le visa du/de la responsable cantonal(e) envoyer au Mouvement Scout de Suisse, case postale 529, 3000 Berne 7								
<b>1. Cours</b> Numéro du cours: NE 202-08 No du cours de remplacement: GE 202-08								
<b>2. Identité</b> No personnel BDNJS: 651870 ID MSdS: _____ Date de naissance: 13.10.1988 Nom: De Marcel Prénom: Philippe Adresse: Chemin de la Tour 4 Telen: Corneille Lieu: La Brévine NPA: 2406 Actif branche: 1e branche <input type="checkbox"/> 2e branche <input checked="" type="checkbox"/> 3e branche <input type="checkbox"/> 4e branche <input type="checkbox"/> Groupe scout: Groupe de la Sibérie Association cantonale: PBS NE Région: _____ Tél. privé: 032 934 56 78 Tél. mobile: 079 876 54 39 Tél. prof.: 032 109 87 65 E-Mail: phdemarcel@scoutsiberie.ch								
Langue principale: Français 2ème langue: _____ Etudes ou Profession: Polymécanicien Nationalité: CH Abonnement de train (valable pendant le cours): AG <input type="checkbox"/> Demi-pro <input checked="" type="checkbox"/> Voie <input checked="" type="checkbox"/> Aucun <input type="checkbox"/> Autre abonnement: _____								
<b>3. Demande de congé</b> J'ai besoin d'une demande de congé <input checked="" type="checkbox"/>								
Ecole ou employeur: Cartier S.A. Adresse: rue R. Favre 10 Classe ou à l'att. de: Alexandre Cartier NPA: 2400 Lieu: Le Locle								
<b>4. Alimentation / Santé</b> Remarques concernant les habitudes alimentaires, aliments non désirés, allergies alimentaires: végétarien Informations essentielles pour les responsables du cours (Remarques concernant l'état de santé (p. ex. allergies))								
<b>5. Formation / conditions d'admission nécessaires qui n'ont pas été fréquentées auprès des scouts</b> Organisateur (Association / Groupe / Région / AC / MSdS): ASN année: 2006 Secouriste / Samaritain (obligatoire pour le cours de base) (Annexer une copie ou la confirmation d'inscription au cours)								
Brevet SSS (jeune sauveteur) (annexer une copie) Cours / Formation: Cours de base Branche: 2 Organisateur (Association / Groupe / Région / AC / MSdS): ASN Numéro du cours: NE 102-06 année: 2006								
<b>6. Expérience de responsable scout (trois dernières fonctions exercées)</b> De (année) A (année) Fonction Branche Groupe / Région / AC / MSdS 05 08 RUA 2 Groupe de la Sibérie Actuellement: RU 2 Groupe de la Sibérie								
<b>7. Engagements futurs envisagés au sein du scoutisme</b> Fonction: Responsable de groupe adjoint Branche: _____ Groupe / Région (AC / MSdS): Groupe de la Sibérie Dès (mois/année): 2010								
<b>8. Motivations à suivre ce cours, attentes</b> Qu'est-ce que tu attends de ce cours pour toi-même et ton quotidien scout? Qu'est-ce que ce cours devrait t'apporter? Quel progrès personnel doit être rendu possible grâce à ce cours? Découvrir des outils pour gérer mon unité. Apprendre de nouvelles techniques.								
<b>9. Remarques, conditions d'admissions, date, signature</b> Remarques: _____ <input checked="" type="checkbox"/> J'ai pris connaissance des conditions d'admission (*) et je les remplis toutes. (*): se référer aux descriptifs de cours sur Internet. Date: 26.08.2008 Signature: Philipp de Marcel Pour les mineurs: signature d'un représentant légal								

Image 10: première page du formulaire en ligne du MSdS

**A remplir par le/la RG ou l'AC**

**10. Recommandation du/de la RG ou de l'AC (qui transmet l'inscription)**

Activité actuelle du/de la participant(e)	Responsable de troupe	Branche	2
Comment est-ce qu'il/elle exerce sa fonction?	Avec beaucoup de motivation et de compétence		
Quelles sont ses points forts?	Très bon contact avec les jeunes et des idées originales		
Quelles aptitudes doit-il/elle acquérir?	Meilleure application des fondements du MSdS dans les programmes trimestriels		
Observations et remarques destinées aux responsables de cours			

**11. Engagement envisagé**

Fonction dans une unité	Branche	Unité	AC	Dès (mois/année)
Responsable de groupe adjoint		Groupe de la Sibérie	NE	2010
Fonction dans un cours de formation	Branche	No de cours	AC	Dès (mois/année)

**Pour des questions à propos de la recommandation et de l'engagement prévu, contacter**

Nom	Prénom	Totem	
Glaçon	Arthur	Phoque	
Tél. privé	Tél. mobile	Tél. prof.	Lieu
032 934 98 76	079 678 94 39		La Brévine
E-Mail			NPA
aglagla@scoutsiberie.ch			2406

**12. Visas (selon les conditions d'admission fédérales et cantonales)**

<input checked="" type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> non	CG (tous les cours)	Date	Signature
			27.08.08	A. Glaçon / Phoque
<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> non	Maîtrise régionale (à partir du cours Panorama)	Date	Signature
<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> non	AC (à partir du cours Panorama et pour tous les cours à l'extérieur de l'AC)	Date	Signature
Remarques				

**A remplir par la maîtrise de cours**

**13. Remarques de la maîtrise de cours**

<input type="checkbox"/> Cours réussi	<input type="checkbox"/> Cours non réussi (indiquer obligatoirement pour quelles raisons)	<input type="checkbox"/> N'a pas participé au cours en entier	<input type="checkbox"/> Absence injustifiée	Date	Organisation responsable du cours
Nom du/de la responsable principal(e) du cours		Prénom	Totem		
Tél. privé	Tél. Mobile	E-Mail			

**Recommandations de la maîtrise de cours (plusieurs possibles)**

<input type="checkbox"/> Recommandé(e) pour la formation suivante	Type de cours, event. conditions	<input type="checkbox"/> Qualifié(e) comme responsable de cours	Type de cours (expliquer)
<input type="checkbox"/> Autre orientation suggérée	Fonction Points forts		
<input type="checkbox"/> Approfondissement	Domaine(s)		
<input type="checkbox"/> Expérience souhaitable	En tant que... Raisons		
<input type="checkbox"/> Suivre le même cours une seconde fois	Conditions		

**Raisons, remarques**


**Personne de contact de la maîtrise de cours pour des renseignements (si autre que le/la responsable principal(e))**

Nom	Prénom	Totem
Tél. privé	Tél. mobile	E-Mail
Lieu	NPA	Remarques
Remarques		
Date	Signature de la personne de contact (si autre que le/la responsable principal(e))	Signature du/de la responsable du cours

## 4.1 Partie à remplir par le PT

<i>Champ</i>	<i>Motif</i>	<i>Remarques</i>
<b>Date de réception</b>	L'office de la formation note ici la date d'entrée de l'inscription	Laisser vide
<b>Visa</b>	L'office de la formation signe ici, après l'enregistrement définitif de l'inscription	Laisser vide
<b>Photo récente</b>	Une photo actuelle aide le chef de cours à reconnaître plus rapidement un PT	Obligatoire pour les cours du MSdS, pour les cours cantonaux sont en vigueur les règles cantonales
<b>Etudes ou Profession</b>	Pour le chef de cours, il est important de connaître l'arrière-plan professionnel/scolaire du PT afin de pouvoir organiser le programme de cours en fonction de ces critères	Dans ce champ, les indications peuvent être écrasées
<b>Remarques concernant les habitudes alimentaires, aliments non désirés, allergies alimentaires</b>	Rend service à l'équipe de la cuisine pour la préparation du plan des menus	p.ex.: végétarien
<b>Informations essentielles pour les responsables du cours / Remarques concernant l'état de santé</b>	Possibilité de donner au chef de cours des informations importantes concernant le participant	p.ex.: diabétique, hémophile etc
<b>Secouriste / Samaritain</b>	Conditions nécessaires pour pouvoir participer au cours de base	Cours de base: joindre la copie
<b>Expérience de responsable scout</b>	Pour le chef de cours, il est important de connaître le passé du PT au sein du scoutisme, c'est pour cela que l'on demande la carrière du PT au sein du scoutisme. Grâce à ces informations, le chef de cours peut préparer de manière optimale et selon besoin le cours	
<b>Engagements futurs envisagés au sein du scoutisme</b>	Champ pour donner la possibilité au PT d'énumérer ses buts. Ceci aide le chef de cours à se préparer de manière optimale sur ses devoirs futurs. De plus, l'instance compétente sera informée des plans futurs du PT	
<b>Motivation à suivre ce cours, attentes</b>	Il est très utile d'être conscient de ses propres attentes du cours. Pour le chef de cours, les attentes du PT sont également très importantes afin de se préparer de manière optimale par rapport aux besoins personnels des participants. Les questions, à côté du titre du champ, aident à formuler la motivation et les attentes	Cela vaut vraiment la peine de se prendre un peu de temps pour remplir ces quelques lignes, vous serez lu attentivement par les dirigeants des cours
<b>Remarques, conditions d'admissions, date, signature</b>	Les conditions d'admission sont lisibles dans la description du cours et dans le modèle de formation. Ces conditions sont définitives, les PT qui ne les remplissent pas ne seront pas acceptés au cours en question	

## 4.2 Partie à remplir par l'instance compétente


Une planification systématique de longue durée et un encouragement ciblé des futures personnes dirigeantes et celles actuellement actives est la base pour obtenir une collaboration fructueuse au sein d'un groupe, d'une région ou d'une association cantonale. Dans ses cours de formation, le MSdS désire former avec but précis ses participants afin de leur permettre des progrès personnels. Car en effet la plupart du temps, le/la participant(e) n'est pas conscient de son potentiel. C'est pour cela qu'un encouragement actif et ciblé de chaque talent est important. L'envoi d'un participant(e) à un cours de formation devrait être une mesure d'encouragement ciblée. L'instance compétente et le/la participant(e) doivent savoir pourquoi il/elle suit ce cours et ce que ce cours devrait lui apporter.

Cette partie du formulaire montre d'un côté à l'instance compétente les qualités du participant afin de connaître les possibilités de ses engagements futurs. D'un autre côté, ces informations aident l'équipe dirigeante à l'encouragement ciblé des participants. C'est pour cela qu'il est important que l'instance compétente se prenne du temps de noter les points importants concernant le/la participant(e).

<i>Champ</i>	<i>Motif</i>
<b>Comment est-ce qu'il/elle exerce sa fonction ?</b>	Ici, une remarque peut être faite quant à la qualité de sa façon de travailler, en se rapportant aux capacités actuelles du PT . Ces indications servent de point de repère et aide le chef de cours au développement optimal du PT lors du cours
<b>Quelles sont ses points forts ?</b>	Ces informations aident le chef de cours au développement optimal du PT lors du cours
<b>Quelles aptitudes doit-il/elle acquérir ?</b>	Ces informations aident le chef de cours au développement optimal du PT lors du cours
<b>Fonction dans une unité</b>	L'instance compétente doit savoir où affecter à l'avenir le PT. Ces informations aident le chef de cours à promouvoir le PT en conséquence
<b>Fonction dans un cours de formation</b>	S'il est prévu d'engager la participante au sein d'une équipe de formation de cours, il faut le formuler ici. Ces indications sont importantes pour promouvoir le PT
<b>Pour des questions à propos de la recommandation et de l'engagement prévu, contacter</b>	Il est important que cette personne de contact soit atteignable durant le cours. En cas de questions importantes sur ce PT durant le cours, la personne de contact est une source importante.

## 5 Autres formulaires d'inscription

### 5.1 Inscription à la formation et au perfectionnement d'experts



**Inscription à la formation et  
au perfectionnement d'experts**  
Edition 2003

**A remettre 2 mois avant le début du cours/module à l'organisateur!**

**A remplir par l'intéressé(e)**

**1. Cours / module**

Nom du cours / module		Discipline sportive
Cours N°	I. <input type="text"/> ou <input type="text"/> au <input type="text"/>	Organisateur
	II. <input type="text"/> ou <input type="text"/> au <input type="text"/>	
	III. <input type="text"/> ou <input type="text"/> au <input type="text"/>	

**2. Indications personnelles**

N° personnel	Nom	Prénom
N° AVS	Date de naissance	
Adresse		NPA/Lieu
		Ct.
Tél. F	Tél. B	Téléphone mobile
		Fax
E-mail		Nationalité: <input type="checkbox"/> CH <input type="checkbox"/> FL <input type="checkbox"/> Autres:
1ère langue: <input type="checkbox"/> a <input type="checkbox"/> f <input type="checkbox"/> i	2e langue: <input type="checkbox"/> a <input type="checkbox"/> f <input type="checkbox"/> i	Profession: <input type="checkbox"/> Enseignant en sport <input type="checkbox"/> Enseignant <input type="checkbox"/> Autres

**3. Engagement, annexes, signature**

Je m'engage à exercer une activité dans l'institution de formation suivante:

OFSPO  Service cantonal J+S:  Fédération:  Autres:

Selon les directives vous trouverez en annexe les documents suivants:

Annexes:  aucune  autres:

J'ai pris connaissance des conditions d'admission et je remplis aux exigences demandées

Lieu/Date  **Signature**

**A remplir par l'institution de formation (OFSPO, Service cantonal J+S, Fédération)**


**4. Recommandation**

Nom	Prénom
Fonction	E-mail
Tél. P	Tél. B

Je recommande la personne susmentionnée à la formation et au perfectionnement d'experts et je confirme les indications mentionnées:

Remarques

Lieu/Date  **Signature**



EFSM, Form. 30.82.505 f (9.02)

#### A utiliser pour:

- Cours d'experts SC/T
- Cours centraux SC/T


#### Signature de l'association cantonale:


Tout en-bas de page („à remplir par l'institution de formation“)

#### A observer:

- Attention : pour les cours d'experts et les cours centraux, une inscription directe via le site de J+S n'est pas nécessaire. L'annonce doit être envoyée à l'office central du MSdS!
- Pour les cours d'experts, ne pas oublier la feuille complémentaire à l'annonce pour la formation de cadre supérieure de l'EFSM/du MSdS

## 5.2 Feuille complémentaire à l'annonce pour la formation de cadre supérieure de l'EFSM/du MSdS





**Feuille complémentaire à l'annonce pour la formation de cadre supérieure de l'EFSM/du MSdS**

Nom, prénom ..... Totem .....

Région ..... Association cantonale .....

No. du cours ..... Dates du cours .....

---

Cours de conseiller/ère, coach J+S → remplir les points 1, 4, 5, 6

Cours de formateur sport de camp/trekking, cours top → remplir les points 1 à 6  
(cours coach J+S inclus)

Cours d'expert sport de camp/trekking → remplir les points 1, 2, 3, 5, 6

---

**1. Expérience de (co-)direction de camps J+S**  
*(Exigence: avoir dirigé au moins 1 camp J+S en tant que responsable de camp. Si la personne annoncée ne remplit pas strictement ces exigences, il convient d'annexer à cette feuille une justification de ses expériences qui doit être signée par le/la responsable cantonal/e).*

J'ai dirigé un camp comme responsable :  
 ..... Année : ..... Office Cantonal : ..... Genre de camp : .....

Les exigences n'étant pas remplies, une justification de l'expérience en tant que responsable de camp, signée par le/la responsable cantonal/e est annexée.

---

**2. Participation comme formateur/trice à des cours de moniteur**  
*(Pour le cours top : au moins 1 expérience en tant que formateur/trice dans un cours J+S (cours de base ou module chef de camp) ou responsable d'un cours tip. Pour le cours d'expert: au moins 1 expérience en tant que formateur/trice dans un cours de moniteur ou un module chef de camp)*

Année	Genre de cours	branche	Numéro du cours (AC, n°)
.....	.....	.....	PBS .....
.....	.....	.....	PBS .....
.....	.....	.....	PBS .....

Les exigences n'étant pas remplies, une justification de l'expérience en tant que membre d'une maîtrise de cours, signée par le/la responsable cantonal/e est annexée.

---

**3. Participation prévue comme formateur/trice / responsable de cours à un cours de moniteur J+S.**  
 Genre de cours ..... n° du cours MSdS ..... Année .....

---

**4. Participation prévue comme conseiller/ère de camp J+S (proposition par l'AC)**  
 Association cantonale .....

---

**5. Date ..... Signature de la personne annoncée .....**

---

**6. Confirmation de l'association cantonale:    Date:                    signature:**

Responsable de région / C&F .....  
 Responsable cantonal/e .....

### A utiliser pour les:

- Cours top
- Cours d'experts
- Cours de coach

### Signature de l'association cantonale:

En-bas de page du formulaire sous le point 6

### A observer:

Ne remplir que les points nécessaires au cours en questions

## 6 Aperçu des critères d'inscription

Les critères d'admission pour les cours du MSdS sont décrits dans le modèle de formation. Mis à part ces critères d'admission, diverses conditions administratives doivent être remplies, comme par exemple respecter le délai d'annonce, le paiement du cours dans les délais requis et la présence du PT durant toute la durée du cours. Le tableau ci-après donne un aperçu résumé des différents critères.

### 6.1 Cours régionaux et cantonaux

<i>Cours</i>	<i>Formu- laire d'inscript ion</i>	<i>Critères d'admission</i>	<i>Signature</i>	<i>Délai d'annonce</i>
<b>Cours de responsables de groupes/ cours de responsables de patrouille</b>	Annonce en ligne	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Âge minimum 14 ans</li> <li>- Être engagé activement au sein de la 2<sup>ème</sup> branche</li> <li>- Recommandation du groupe</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Par le RG (ou l'AC)</li> <li>- Signification: critères d'admission remplis</li> </ul>	Régler au niveau cantonal
<b>Cours d'animation de la 3<sup>ème</sup> branche</b>	Annonce en ligne	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Âge minimum 15 ans</li> <li>- Être engagé activement au sein de la 2<sup>ème</sup> ou 3<sup>ème</sup> branche</li> <li>- Recommandation du groupe</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Par le RG (ou l'AC)</li> <li>- Signification: critères d'admission remplis</li> </ul>	Régler au niveau cantonal
<b>Cours top</b>	Annonce en ligne	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Âge minimum 15 ans</li> <li>- Recommandation du groupe</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Par le RG (ou l'AC)</li> <li>- Signification: critères d'admission remplis</li> </ul>	Régler au niveau cantonal
<b>Cours d'animation de la 4<sup>ème</sup> branche</b>	Annonce en ligne	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Âge minimum 17 ans</li> <li>- Collaboration active au sein du groupe ou membre du clan</li> <li>- Recommandation du groupe</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Par le RG (ou l'AC)</li> <li>- Signification: critères d'admission remplis</li> </ul>	
<b>Cours de base</b>	Annonce en ligne	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Âge minimum 17 ans</li> <li>- Avoir participé au cours de sauveteur</li> <li>- Connaissances techniques minimales de la branche sportive SC/T</li> <li>- Cours de préparation au cours de base souhaité</li> <li>- Brevet SSS souhaité</li> <li>- Recommandation du groupe</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Par le RG (ou l'AC)</li> <li>- Signification: critères d'admission remplis</li> </ul>	Régler au niveau cantonal
<b>Cours de responsable d'unité</b>	Annonce en ligne	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Âge minimum 18 ans</li> <li>- Avoir réussi le cours de base</li> <li>- Brevet SSS souhaité</li> <li>- Recommandation du groupe</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Par le RG (ou l'AC)</li> <li>- Signification: critères d'admission remplis</li> </ul>	Régler au niveau cantonal
<b>Cours de RG</b>	Annonce en ligne	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Expérience en tant que RG souhaitée</li> <li>- Cours panorama souhaité</li> <li>- Recommandation du groupe</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Par le RG (ou l'AC)</li> <li>- Signification: critères d'admission remplis</li> </ul>	Régler au niveau cantonal

## 6.2 Cours fédéraux et cours de l'EFSM

Cours	Formulaire d'inscription	Critères d'admission	Signature	Délai d'ins.
<b>Cours panorama</b>	- Annonce en ligne	- Âge minimum 19 ans - Avoir réussi le cours de responsable d'unité (module responsable de camp SC/T) - Recommandation de l'AC (ou du MSdS)	- Par l'AC - Signification: critères d'admission remplis	4 mois avant le début de la première partie du cours
<b>Cours de coach</b>	- Annonce en ligne - Feuille complémentaire à l'annonce pour cours de cadre de l'EFSM/du MSdS	- Âge minimum 21 ans - Avoir réussi le cours de responsable d'unité et le cours panorama - Expérience en tant que responsable/ responsable de camp dans un camp scout souhaitée - Recommandation de l'AC (ou du MSdS)	- Par l'AC Signification: - critères d'admission remplis - Vérification de l'exactitude des données (particulièrement expérience de chef de cours)	4 mois avant le début de la première partie du cours
<b>Cours tip</b>	- Annonce en ligne - Feuille complémentaire à l'annonce pour cours de cadre de l'EFSM/du MSdS	- Âge minimum 21 ans - Avoir réussi le cours de responsable d'unité et le cours panorama - Collaboration en tant que membre dirigeant à un cours de base, à un cours de responsable d'unité ou à un cours panorama ou direction principale d'un cours tip - Recommandation de l'AC (ou du MSdS)	- Critères d'admission remplis Signification: - Vérification de l'exactitude des données (particulièrement expérience de chef de cours) - Engagement futur en tant que formateur envisagé	4 mois avant le début de la première partie du cours
<b>Cours spectre</b>	- Annonce en ligne	- Âge minimum 21 ans - Cours panorama souhaité - Recommandation de l'AC (ou du MSdS)	- Par l'AC - Signification: engagement (futur) dans une région ou responsable cantonal	4 mois avant le début de la première partie du cours
<b>Cours gilwell</b>	- Annonce en ligne	- Âge minimum 23 ans - Cours panorama réussi - Recommandation de l'AC (ou du MSdS)	- Par l'AC - Signification: engagement (futur) au niveau cantonal ou fédéral	4 mois avant le début de la première partie du cours
<b>Cours d'expert</b>	- Formulaire 30.82.505 de l'EFSM - Feuille complémentaire à l'annonce pour cours de cadre de l'EFSM/du MSdS	- Cours top réussi - Recommandation de l'AC (ou du MSdS)	- Par l'AC Signification : - Critères d'admission remplis - La personne pourrait bien diriger un cours scout selon les critères scouts	2 mois avant le début du cours
<b>Cours central</b>	- Formulaire 30.82.505 de l'EFSM	- Membre actif du MSdS - Recommandation de l'AC (ou du MSdS)	- Par l'AC - Signification : Critères d'admission remplis	2 mois avant le début du cours